

唐山住房公积金网上业务大厅

CA 使用说明书

唐山市公积金网上业务大厅功能介绍

为进一步简化住房公积金业务办理手续，实现由群众跑腿到信息跑路的全方位转变，唐山市住房公积金网上业务大厅已全面启用，缴存单位可通过网上业务大厅办理住房公积金缴存业务。为保障公积金缴存单位报送数据安全和加密的需要，须使用拥有国家资质的河北省电子认证有限公司颁发的数字证书（以下简称“河北 CA 证书”）办理单位汇缴、职工开户、启封封存、暂收款登记、职工缴存基数与比例变更、联名卡关联和查询等相关业务。

网上业务大厅使用流程

一、网上业务大厅开办流程

- 1、到各单位所属区县住房公积金管理中心办理公积金开户业务
- 2、到河北 CA 办理数字证书，领取 USBKEY

需携带资料：

- 1) 营业执照副本原件或者复印件加盖公章；
- 2) 经办人身份证原件。

领取 USBKEY 后，需到公积金柜台进行账户绑定

方法一：自助绑定。登录唐山公积金网厅-证书关联

方法二：到公积金开户的窗口绑定 CA

二、安装数字证书助手

登录河北 CA 网站（www.hebca.com）从首页下载并安装证书助手后，再使用数字证书

温馨提示：

- 1、服务网点现场办理的数字证书初始密码：123456；网上或者手机端申请的，在收到河北 CA 邮寄的 key 后，按照快递中的使用说明，自助完成数字证书的安装；
- 2、数字证书使用完毕后请拔离电脑，妥善保管；
- 3、请不要将数字证书转借或交与他人，一旦发现证书丢失，请立即申请补办，以防他人非法使用；
- 4、USBKEY 质保期一年（自购买之日起计算），质保期内因产品质量问题引起的证书无法使用，可免费更换 USBKEY。

三、如何使用数字证书登录业务大厅

打开河北 CA 数字证书助手，点击公积金，选择唐山公积金，或在浏览器地址栏中输入唐山住房公积金网上业务大厅（网址：<https://tsgjj.com/ish>）进入网上业务大厅，如下

图：



选择“CA 证书登录”



输入“单位账号”和“密码”（单位账号和密码由公积金窗口提供），然后点击“登录”



四、网上业务大厅功能介绍

正式进入网厅业务操作页面后，柜员可以根据需要进行业务办理，包括“业务查询”、“业务办理”、“密码设置”三个功能菜单。“业务查询”功能包含五个查询菜单：单位信息查询、单位明细查询、职工转移查询、单位缴存信息查询、职工信息查询。



“业务办理”功能包含单位基本资料变更、职工缴存基数变更、凭证重打、联名卡关联、缴存比例变更、批量导入模板下载、职工开户、单位汇缴、汇缴收据打印、职工封存、职工启封、单位缴存登记、缴存登记撤销、录入联系函共 14 项业务。



“密码设置”功能主要是用来修改单位网厅登录密码使用（此功能不能修改数字证书登录口令）。

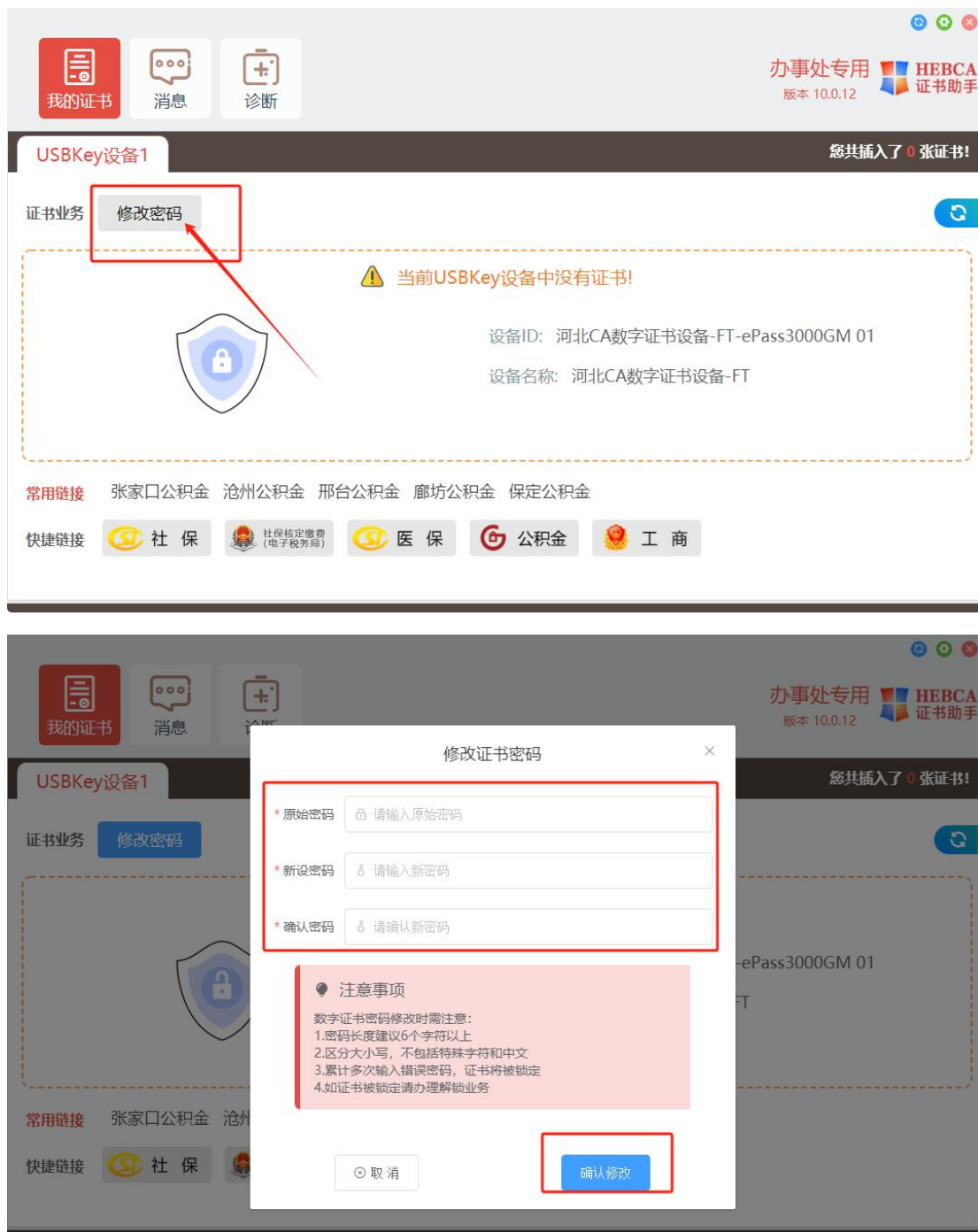


五、其他应用系统开通及使用方法

河北CA数字证书在工商等系统的应用的开通方式及具体使用方法敬请登录河北CA网站（www.hebca.com）客户支持-CA 相关下载中查询或下载各领域使用说明及指南。

六、如何修改数字证书密码

在电脑桌面上，把CA证书插到电脑上，打开河北CA数字证书助手图标，在“我的证书”中，点击修改密码，如下图：



七、数字证书延期及收费政策

1、网上办理证书延期

- 1) 将数字证书插入电脑，登录河北 CA 网站 www.hebca.com，点击首页“老用户延期”，填写申请表；
- 2) 通过微信、支付宝、企业对公打款等方式支付数字证书服务费；
- 3) 微信、支付宝支付后等待一分钟，出现“点此延长有效期”提示后点击即可；企业对公打款用户，请于付款成功后半个工作日内查询延期业务办理情况，出现“点此延长有效期”提示后点击即可；
- 4) 在安装成功界面，下载电子发票，或请将证书插入电脑，登录河北 CA 网站

www.hebca.com 下载电子发票。

2、办事处办理证书延期

- 1) 请携带数字证书到河北 CA 当地办事处办理延期;
- 2) 领取延期后的数字证书。

3、证书收费政策

企业申请第一张唐山公积金数字证书, 新办证书或延期证书免费, 申请第二张唐山公积金新办费用 170 元/年, 延期服务费 100 元/年, 可办理多年。

八、数字证书技术支持

河北 CA 唐山办事处

路北区学院路 39 号 (路北人社局对面) 福地大厦 1588 室

电话: 15373526507、15373526739

客服电话: 400-707-3355

九、唐山市住房公积金管理中心

唐山市住房公积金管理中心: 0315-12345 转公积金专席